

# 中国医药教育协会

药教协字[2020]第429号

## 关于召开第七届（2020）中国医药教育大会 暨中国医药教育协会理事会工作总结大会的通知

各分支机构及相关单位：

根据《中国医药教育协会章程》规定及协会年度工作计划，为深入学习贯彻党的十九届五中全会精神，全面总结协会2020年度取得的新成绩，充分展现中国医药教育协会在全国医药行业的领军形象，科学部署2021年工作，经研究决定2020年12月18日至20日在北京召开第七届（2020）中国医药教育大会暨中国医药教育协会理事会工作总结大会。理事大会是协会一年一度的法定会议，是表彰先进、增强凝聚力和促进协会各分支机构交流学习的一次盛会，更是总结过去谋划未来、打好“十四五”首战的动员大会。会议内容丰富，意义重大，要求各分支机构及相关单位负责人高度重视，按照要求和分配的名额，积极组织人员参会。现将有关具体事宜通知如下：

### 一、会议时间

2020年12月18日—20日（18日全天报到）

### 二、会议地点：

北京华北宾馆（北京市石景山区八大处甲一号）

宾馆电话总机：(010)66389100

### 三、参会人员

- 1、中国医药教育协会会员（包括：各专业委员会、工作委员会、办事机构、慢病工作站、培训基地、研究会、研究所和研究中心等）；
- 2、中国医药教育协会理事、常务理事、副秘书长、副会长必须参会。因为特殊情况不能参会的，请假告知或派代表参会；
- 3、各分支机构常务委员以上人员（包括：主委、秘书长、副主委、常委）等必须参会。因特殊情况不能参会的，请假告知或派代表参会；
- 4、协会常务理事、理事和会员单位，派人员参会；
- 5、医学、药学及教育相关的专家、学者、医务工作者等同仁；

6、社会媒体记者朋友。

#### 四、会议内容

- 1、邀请院士、专家作医药教育大会主旨报告；
- 2、中国医药教育协会理事会 2020 年工作总结及 2021 年工作计划；
- 3、表彰协会建设先进集体和个人；
- 4、表彰协会抗击新冠肺炎疫情先进集体和个人；
- 5、颁发中国医药教育协会科学技术奖。

#### 五、会议注册

本次会议免收会务费，会议期间住宿统一安排，住宿及交通费用自理。

#### 六、报名办法

由于住宿紧张，需要住宿的学员，请认真填写报名回执表，并于 2020 年 12 月 10 日前将“报名回执表”通过传真或电子邮件形式发送至会务组。

协会秘书处联系人：徐宝军 (010)52596050-610 或 609 13621107072

报名参会邮箱：mishuchu609@126.com

协会官网：www.cmea.org.cn

附件 1:第七届（2020）中国医药教育大会报名回执表

附件 2:会议地点乘车路线



附件 1:

**第七届（2020）中国医药教育大会  
暨中国医药教育协会理事会工作总结大会报名回执表**

|  |                             |     |                             |  |      |       |
|--|-----------------------------|-----|-----------------------------|--|------|-------|
| 单位名称   |                             |     |                             |  | 区 号  |       |
| 分支机构名称   |                             |     |                             |  | 邮政编码 |       |
| 姓名   | 性 别                         | 部 门 | 职 务                         | 传 真  | 手 机  | QQ 邮箱 |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
|  |                             |     |                             |  |      |       |
| 住宿标准   | <input type="checkbox"/> 单间 |     | <input type="checkbox"/> 合住 |  |      |       |
| 会务组联系人：徐宝军<br>手机：13621107072<br>电话：(010)52592251-610 或 609<br>信箱：mishuchu609@126.com |                             |     |                             | 备注：请各单位接此通知后，积极组织本系统、本单位相关人员报名参加。此表复印有效，请用正楷字填写。 |      |       |

## 附件 2:

### 会议地点乘车路线

1、距离北京首都国际机场约 46 公里。乘坐机场大巴四惠线，在四惠交通枢纽站下车，转乘地铁 1 号线(苹果园方向)，在苹果园站下车，乘坐免费摆渡大巴到酒店。

2、距离北京西站约 17.5 公里；北京西站：乘坐地铁 9 号线(国家图书馆方向)，在军事博物馆站下车，站内换乘 地铁 1 号线(苹果园方向)在苹果园站下车，乘坐免费摆渡大巴到酒店。

3、距离北京南站约 28.2 公里；北京南站：地铁 4 号线大兴线(安河桥北方向)，在西单站下车，站内换乘地铁 1 号线(苹果园方向)在苹果园站下车，乘坐免费摆渡大巴到酒店。

4、距离北京站约 29.7 公里；北京站：乘坐地铁 2 号线(内环)，在复兴门站下车，站内换乘地铁 1 号线，在苹果园站下车，乘坐免费摆渡大巴到酒店。

#### 注意事项:

- 1、请参会代表务必带上身份证原件；
- 2、住宿费：460 元/标间/天(含双早)；合住 230 元/人/天。